

Số: /QĐ-QLTT

Gia Lai, ngày tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ trong Lãnh đạo
Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai

CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG

Căn cứ Quyết định số 775/QĐ-UBND ngày 17 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 94/QĐ-SCT ngày 28 tháng 7 năm 2025 của Chi cục Quản lý thị trường về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ và các Đội Quản lý thị trường thuộc Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-SCT ngày 22 tháng 7 năm 2025 của Giám đốc Sở Công Thương tỉnh Gia Lai về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Công Thương;

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-QLTT ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai về việc ban hành Quy chế làm việc của Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai;

Căn cứ Kết quả hội ý trong tập thể lãnh đạo Chi cục về việc thống nhất phân công nhiệm vụ các đồng chí Lãnh đạo Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai ngày 26 tháng 02 năm 2026;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công

1. Chi cục trưởng lãnh đạo, quản lý các mặt công tác của Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai được pháp luật quy định; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Công Thương, UBND tỉnh và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Chi cục Quản lý thị trường (QLTT) tỉnh Gia Lai theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Các Phó Chi cục trưởng giúp việc Chi cục trưởng, được Chi cục trưởng phân công chỉ đạo một số lĩnh vực, địa bàn công tác và phụ trách đơn vị trực thuộc Chi cục; chịu trách nhiệm cá nhân trước pháp luật và trước Chi cục trưởng về việc

quản lý, điều hành và những quyết định của mình đối với các nhiệm vụ được phân công.

3. Các Phó Chi cục trưởng báo cáo Chi cục trưởng về tình hình, kết quả công việc được phân công theo vụ việc, đợt công tác và định kỳ tháng, quý, năm hoặc đợt xuất. Đối với những việc quan trọng, khẩn cấp, Phó Chi cục trưởng phải báo cáo ngay cho Chi cục trưởng biết để thống nhất, chỉ đạo, điều hành.

Ngoài các công việc được phân công, Phó Chi cục trưởng có trách nhiệm tham gia chỉ đạo, điều hành hoạt động chung của Chi cục và thực hiện những nhiệm vụ khác do Chi cục trưởng giao. Các Phó Chi cục trưởng đi công tác địa bàn phải báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của Chi cục trưởng.

4. Đối với các công việc lớn, quan trọng, nhạy cảm và các công việc liên quan đến hoạt động của lực lượng Quản lý thị trường, công tác thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính, các Phó Chi cục trưởng xin ý kiến Chi cục trưởng trước khi chỉ đạo các đơn vị trực thuộc Chi cục giải quyết.

Trong thực hiện nhiệm vụ, nếu có vấn đề liên quan đến nhiệm vụ do Phó Chi cục trưởng khác phụ trách, các Phó Chi cục trưởng chủ động phối hợp giải quyết. Trường hợp có ý kiến không thống nhất, báo cáo Chi cục trưởng xem xét, quyết định.

5. Lãnh đạo Chi cục làm việc theo quy chế làm việc, quy chế phát ngôn và các quy chế, quy định khác. Phân công trong Lãnh đạo Chi cục có thể thay đổi tùy theo tình hình, thực tiễn quản lý và yêu cầu nhiệm vụ của Chi cục.

6. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, chồng chéo hoặc cần điều chỉnh phân công nhiệm vụ, các Phó Chi cục trưởng báo cáo Chi cục trưởng xem xét, quyết định bằng văn bản.

Điều 2. Nhiệm vụ của Chi cục trưởng và các Phó Chi cục trưởng

1. Ông Lê Hồng Hà, Chi cục trưởng

a) Phụ trách chung, lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành toàn bộ các hoạt động của Chi cục QLTT tỉnh Gia Lai theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật; là chủ tài khoản của Chi cục;

b) Phân công nhiệm vụ các Phó Chi cục trưởng giải quyết một số công việc thuộc trách nhiệm của Chi cục;

c) Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, chương trình công tác hàng năm của Chi cục;

d) Tổ chức xây dựng chính sách pháp luật, chương trình, đề án theo thẩm quyền;

đ) Phụ trách các lĩnh vực về kinh doanh phân bón, thuốc bảo vệ thực vật; chỉ đạo trực tiếp các Đoàn kiểm tra liên ngành của tỉnh do Chi cục chủ trì;

e) Phụ trách công tác công tác tổ chức cán bộ; công tác bảo vệ chính trị nội bộ; bí mật nhà nước; công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật; công tác đào tạo, bồi dưỡng; công tác tài chính, tài sản; công tác cải cách hành chính; công tác quản trị hành chính;

g) Quyết định việc cử công chức đi công tác, học tập trong và ngoài nước theo phân cấp quản lý cán bộ (nếu có);

h) Quản lý công tác văn thư, lưu trữ của Chi cục; theo dõi, phân luồng, xử lý văn bản đến Chi cục; quản lý, sử dụng con dấu của Chi cục;

i) Thực hiện nhiệm vụ Phó Trưởng Ban Chỉ đạo 389 tỉnh; phụ trách, chỉ đạo hoạt động của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo 389 tỉnh theo phân công; Chủ tịch các Hội đồng thuộc thẩm quyền của Chi cục trưởng và theo phân cấp;

k) Trực tiếp chỉ đạo về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác bình đẳng giới vì sự tiến bộ phụ nữ; quy chế dân chủ cơ sở;

l) Chỉ đạo công tác đầu tư xây dựng cơ bản; xây dựng hạ tầng và ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số;

m) Trực tiếp phụ trách Phòng Tổ chức - Hành chính;

n) Giữ mối liên hệ với các sở, ban, ngành của tỉnh và ngoài tỉnh;

o) Là người phát ngôn và cung cấp thông tin cho cơ quan báo chí;

p) Ký các văn bản thuộc lĩnh vực phụ trách và các báo cáo thuộc thẩm quyền Chi cục trưởng hoặc báo cáo đột xuất;

q) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND tỉnh và Giám đốc Sở Công Thương giao.

2. Ông Phạm Thanh Hiền, Phó Chi cục trưởng

a) Thay mặt Chi cục trưởng chỉ đạo, điều hành hoạt động của Chi cục khi Chi cục trưởng vắng mặt; là chủ tài khoản thứ 2 của Chi cục;

b) Tham mưu xây dựng chính sách pháp luật, chương trình, đề án và theo dõi, kiểm tra việc thực hiện theo thẩm quyền;

c) Tham gia cùng Chi cục trưởng chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

d) Phụ trách các lĩnh vực về chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; kinh doanh đa cấp; xuất xứ hàng hóa; lĩnh vực về giá; bảo vệ người tiêu dùng; hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp; an toàn giao thông; phòng cháy, chữa cháy;

đ) Chỉ đạo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân; công tác kiểm tra và xử lý vi phạm hành chính của Đội QLTT được giao phụ trách;

e) Chủ tịch các Hội đồng do Chi cục trưởng giao;

g) Tham gia Hội bảo vệ người tiêu dùng; các Tổ, Ban Chỉ đạo được thành lập ở cơ quan hoặc ở địa phương;

h) Phụ trách công tác thanh niên;

i) Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Đội QLTT số 3; Đội QLTT số 8; Đội QLTT số 9; Đội QLTT số 11;

k) Giữ mối liên hệ với UBND các xã, phường thuộc địa bàn hoạt động của các Đội QLTT được giao phụ trách;

l) Tham gia công tác phối hợp liên ngành với các sở, ban, ngành liên quan theo lĩnh vực được phân công phụ trách;

m) Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và báo cáo tháng, báo cáo quý hoặc báo cáo đột xuất;

n) Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc chức năng, nhiệm vụ của lực lượng Quản lý thị trường theo quy định pháp luật do Chi cục trưởng phân công.

3. Ông Đinh Văn Hà, Phó Chi cục trưởng

a) Thay mặt Chi cục trưởng chỉ đạo, điều hành hoạt động của Chi cục khi Chi cục trưởng ủy quyền;

b) Tham mưu xây dựng chính sách pháp luật, chương trình, đề án và theo dõi, kiểm tra việc thực hiện theo thẩm quyền;

c) Phụ trách các lĩnh vực về kinh doanh xăng dầu, khí hóa lỏng; thương mại điện tử; đo lường, chất lượng; sở hữu trí tuệ; chuyển đổi số, công nghệ thông tin;

d) Trực tiếp chỉ đạo công tác tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ; công tác kiểm tra và xử lý vi phạm hành chính của Đội QLTT được giao phụ trách;

đ) Chủ tịch Hội đồng xử lý tài sản vi phạm hành chính bị tịch thu bán, tiêu hủy theo quy định pháp luật và tham gia các Hội đồng khác do Chi cục trưởng giao;

e) Tham gia các Tổ, Ban Chỉ đạo được thành lập ở cơ quan hoặc ở địa phương;

g) Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp; Đội QLTT số 1; Đội QLTT số 4; Đội QLTT số 10; Đội QLTT số 12;

h) Giữ mối liên hệ với UBND các xã, phường thuộc địa bàn hoạt động của các Đội QLTT được giao phụ trách;

i) Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và báo cáo tháng, báo cáo quý hoặc báo cáo đột xuất;

k) Tham gia công tác phối hợp liên ngành với các sở, ban, ngành liên quan theo lĩnh vực được phân công phụ trách;

l) Là Người phát ngôn thay thế khi Chi cục trưởng vắng mặt hoặc được ủy quyền;

m) Phụ trách trang thông tin điện tử của Chi cục; công tác ISO hành chính;

n) Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc chức năng, nhiệm vụ của lực lượng Quản lý thị trường theo quy định pháp luật do Chi cục trưởng phân công.

4. Bà Dương Thị Hồng Hiếu, Phó Chi cục trưởng

a) Thay mặt Chi cục trưởng chỉ đạo, điều hành hoạt động của Chi cục khi Chi cục trưởng ủy quyền hoặc trong thời gian Chi cục trưởng vắng mặt tại cơ quan;

b) Tham mưu xây dựng chính sách pháp luật, chương trình, đề án và theo dõi, kiểm tra việc thực hiện theo thẩm quyền;

c) Phụ trách các lĩnh vực về an toàn thực phẩm; phòng chống dịch bệnh; lĩnh vực vật tư y tế, thuốc chữa bệnh; lĩnh vực kinh doanh thuốc lá; công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật; an ninh trật tự, dân quân tự vệ;

d) Chỉ đạo công tác kiểm tra và xử lý vi phạm hành chính của Đội QLTT được giao phụ trách;

đ) Chủ tịch các Hội đồng do Chi cục trưởng giao;

e) Tham gia các Tổ, Ban Chỉ đạo được thành lập ở cơ quan hoặc ở địa phương;

g) Trực tiếp phụ trách các đơn vị: Đội QLTT số 2; Đội QLTT số 5; Đội QLTT số 6; Đội QLTT số 7;

h) Giữ mối liên hệ UBND các xã, phường thuộc địa bàn hoạt động của các Đội QLTT được giao phụ trách;

i) Tham gia công tác phối hợp liên ngành với các sở, ban, ngành liên quan theo lĩnh vực được phân công phụ trách;

k) Ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách và báo cáo tháng, báo cáo quý hoặc báo cáo đột xuất;

l) Thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc chức năng, nhiệm vụ của lực lượng Quản lý thị trường theo quy định pháp luật do Chi cục trưởng phân công.

Điều 3. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 10/QĐ-QLTT ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Gia Lai.

2. Lãnh đạo Chi cục, Trưởng các Phòng chuyên môn, Đội trưởng các Đội QLTT và công chức, người lao động thuộc Chi cục chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (thực hiện);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Công Thương (báo cáo);
- Cục Quản lý và PTTT trong nước;
- Các Sở, ban ngành tỉnh;
- Chi cục QLTT các tỉnh, thành phố;
- Lưu: VT, TCHC.

CHI CỤC TRƯỞNG

Lê Hồng Hà